Secretaría Jurídica Distrital

DISTRITO CC SJ N°91426766-25

Ref. de pago LQ2025009643 del 15/7/2025

EL SUSCRITO SECRETARIO JURÍDICO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA

CERTIFICA

Que, revisada la base de datos de la Secretaria Jurídica SOFTJURIDICA y ECO, se encontró que el DISTRITO DE BARRANCABERMEJA Nit. 890.201.900-6, suscribió contrato por prestación de servicios con el (la) señor (a) FRANCISCO JOSE CAMPO identificado (a) con C.C. o Nit. N° 91426766, con las siguientes características:

Contrato	Fecha Inicio	Fecha Terminacion	Objeto	Valor	Duracion	TipoDuracion	Dependendecia
0275-2012	28/05/2012	27/10/2012	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL PARA EL APOYO EN LA PROMOCION Y DIFUSION DE LA INTEGRIDAD DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LA PARTICIPACIÓN DE LOS PROCESOS QUE SE REQUIEREN ADELANTAR DENTRO DE LA EJECUCCION DEL PROYECTO DE ATENCION	$17,500,000	5	MESES	S. De Gobierno

ALCANCES

1. Brindar apoyo a la Secretaría de Gobierno al Proyecto de Atención Integral a Población Desplazada d en la Realización de Procesos de Promoción, difusión de los Derechos Humanos, Derecho Internacional Humanitario y los derechos de las Víctimas, mediante la realización de talleres dirigidos a las organizaciones de población desplazada en el área rural y urbana del Municipio de Barrancabermeja. 2. Acompañar a la Secretaria de Gobierno en los procesos de interlocución y acompañamiento que llegaren adelantarse dentro del Proyecto Integral a Población Desplazada, mediante la participación en Actividades, reuniones con instituciones del orden municipal, nacional, departamento e internacional donde se aborde la problemática del desplazamiento forzado del Municipio de Barrancabermeja. 3. Brindar apoyo a la Secretaria de Gobierno en el desarrollo de la labor académica, mediante la realización de conferencias solicitadas por las asociaciones e instituciones relacionadas con el Proyecto Atención Integral a Población Desplazada del Municipio de Barrancabermeja. 4. Acompañar a la Secretaria de Gobierno a reuniones, eventos o actividades encaminadas al cumplimiento del objeto contractual del Proyecto Atención Integral a Población Desplazada en el área rural y urbana. 5. Realizar las demás actividades o diligencias que el supervisor le indique en desarrollo del objeto contractual.

0860-2013	04/07/2013	25/12/2013	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL PARA EL APOYO TECNICO EN LA PROMOCION Y DIFUSION DE LOS PROCESOS QUE SE REQUIERAN ADELANTAR, DENTRO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES QUE CONTRIBUYAN A LA PREVENCION	$22,666,666	170	DIAS	S. De Gobierno
ALCANCES : 1.Apoyar los procesos de promoción y difusión de los principios, alcances y objetivos previstos en el proyecto Fortalecimiento a las acciones que contribuyan a la prevención y protección de los derechos Humanos y DIH para ciudad futuro que queremos en el municipio de Barrancabermeja 2. Apoyar los procesos de convocatoria que motiven la participación de los grupos poblacionales beneficiarios al desarrollo de las actividades previstas en el proyecto fortalecimiento a las acciones que contribuyan a la prevención y protección de los derechos Humanos y 3. DIH para ciudad futuro que queremos en el municipio de Barrancabermeja. Acompañar el desarrollo de las actividades de formación académica en Derechos Humano y Derecho Internacional Humanitario, mediante la realización de talleres dirigidos a las organizaciones de sociales en el área rural y urbana del Municipio de Barrancabermeja. 4. Acompañar los procesos de interlocución y acompañamiento que se adelanten dentro del Proyecto fortalecimiento a las acciones que contribuyan a la prevención y protección de los derechos Humanos y DIH para ciudad futuro que 5. Realizar todas las demás queremos en el municipio de Barrancabermeja. actividades o diligencias que el coordinador le indique en desarrollo del objeto contractual.							
1151-2014	24/01/2014	08/09/2014	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL A LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA APOYAR LA DIFUSION Y PROMOCION DE LAS ACCIONES QUE SE REQUIERAN ADELANTAR DENTRO DEL PROYECTO ASISTENCIA Y ATENCION Y REPARACI	$30,000,000	225	DIAS	S. De Gobierno
ALCANCES 1. Apoyar los procesos de difusión y promoción de los principios, metas y objetivos previstos en el proyecto asistencia y atención y reparación integral a las victimas del conflicto armado en el municipio de Barrancabermeja.2. apoyar los procesos de convocatorio que motiven la participación de los grupos poblacionales beneficiarios al desarrollo de las actividades del proyecto asistencia y atención y reparación integral a víctimas del conflicto armado en el municipio de Barrancabermeja. 3. Acompañar al desarrollo de las actividades de formación académica en deberes y derechos a las victimas mediante la							

realización de talleres dirigidos a las organizaciones de víctimas del conflicto armado en la ciudad de Barrancabermeja. 4. acompañar los procesos de interlocución y acompañamiento que se adelantan dentro del proyecto asistencia y atención y reparación integral a víctimas del conflicto armado del municipio de Barrancabermeja. 5. Realizar las demás actividades o diligencias que el supervisor le indique en el desarrollo del objeto contractual.							
214-2015	28/02/2015	27/12/2015	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL Y GESTOR SOCIAL EN LOS TEMAS DE PAZ PARA APOYAR TECNICAMENTE LA SECRETARIA DE GOBIERNO PARA EL SEGUIMIENTO E IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ACCIONES PARA LA BUSQUEDA DE LA PAZ Y LA PREPARACION PARA EL POSTCONFLICTO, APOYO TECNICO AL CONCEJO MUNICIPAL DE PAZ. APOYO TECNICO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO EN EL SEGUIMIENTO DE LAS ALERTAS TEMPRANAS DEL MUNICIPIO. APOYO A LA GESTION DE LAS CONMEMORACIONES A LAS VICTIMAS EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO A LAS ACCIONES ALTERNATIVAS PARA LA PAZ, LA CONVIVIENCIA CIUDADANA Y PACIFICA EN EL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA	$40,000,000	10	meses	SECRETARIA DE GOBIERNO

ALCANCES 1) Apoyar los procesos de promoción y difusión de los principios, alcances y objetivos previstos en el proyecto fortalecimiento a las acciones alternativas para la paz, la convivencia ciudadana y pacifica en el Municipio de Barrancabermeja. 2) Apoyar los procesos de convocatoria que motiven la participación de los grupos poblacionales beneficiarios al desarrollo de las actividades previstas en el proyecto fortalecimiento a las acciones alternativas para la paz, la convivencia ciudadana y pacífica en el Municipio de Barrancabermeja 3) Acompañar el desarrollo de las actividades de formación académica en Derechos Humano, Derecho Internacional Humanitario, Paz y Victimas, mediante la realización de talleres dirigidos a las organizaciones de sociales en el área rural y urbana del Municipio en el desarrollo del proyecto fortalecimiento a las acciones alternativas para la paz, la convivencia ciudadana y pacífica en el Municipio de Barrancabermeja. 4) Acompañar los procesos de interlocución y acompañamiento que se adelanten dentro del proyecto fortalecimiento a las acciones alternativas para la paz, la convivencia ciudadana y pacifica en el Municipio de Barrancabermeja. 5) Realizar todas las demás actividades o diligencias que el coordinador le indique en desarrollo del objeto contractual.							
2984-2021	02/10/2021	16/12/2021	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL APOYANDO EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MEDIOS PARA TRANSMITIR AL PÚBLICO TODA LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LOS SERVICIOS OFERTADOS POR LA SECRETARÍA EN MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO TÉCNICO JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DE CULTURA TURISMO Y PATRIMONIO.	$7,500,000	75	días calendario	SECRETARIA DE CULTURA TURISMO Y PATRIMONIO
ALCANCES 1. Apoyar con la creación de contenido publicitario para lograr la promoción y divulgación de las actividades de Cultura, Turismo y Patrimonio en el Distrito de Barrancabermeja. 2. Apoyar en la elaboración e implementación de estrategias de comunicación de las actividades a desarrollar en el Distrito de Barrancabermeja desde la Secretaria de Cultura, Turismo y Patrimonio. 3. Las demás actividades que asigne el supervisor y tengan relación directa con el objeto contractual.							

573-2022	22/01/2022	21/06/2022	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL ESPECIALIZADO PARA LIDERAR EL DESARROLLO Y SOCIALIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE EN EL MARCO DEL CENTENARIO DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA	$14,000,000	4	meses	SECRETARIA DE CULTURA TURISMO Y PATRIMONIO
0573-2022	23/05/2022	21/06/2022	ADICIONAL EN TIEMPO Y VALOR	$3,300,000	1	Meses	ADICIONAL No. 1 EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO
ALCANCES 1. Apoyar con la creación de contenido publicitario para lograr la promoción y divulgación de las actividades del Centenario. 2. Apoyar en la elaboración e implementación de estrategias de comunicación de las actividades a desarrollar en el Distrito de Barrancabermeja en marco al Centenario desde la Secretaria de Cultura, Turismo y Patrimonio. 3. Las demás actividades que asigne el supervisor y tengan relación directa con el objeto contractual.							
5812-2022	27/10/2022	26/12/2022	SEGÚN: PROI - DOC: 2021680810008 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL ESPECIALIZADO PARA APOYAR LA SOCIALIZACION DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE EN LA SECRETARÍA DE CULTURA, TURISMO Y PATRIMONIO DE BARRANCABERMEJA 370-9458-10147-22	$6,600,000	2	meses	SECRETARIA DE CULTURA TURISMO Y PATRIMONIO
ALCANCES 1. Apoyar con la creación de contenido publicitario para lograr la promoción y divulgación de las actividades del Centenario. 2. Apoyar en la elaboración e implementación de estrategias de comunicación de las actividades a desarrollar en el Distrito de Barrancabermeja en marco ai Centenario desde la Secretaria de Cultura, Turismo y Patrimonio. 3. Las demás actividades que asigne el supervisor y tengan relación directa con el objeto contractual.							

424-2023	08/02/2023	07/6/2023	SEGÚN: PROI - DOC: 2022680810008 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL PARA APOYAR A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO TÉCNICO, JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA 035-590-0621-23	$13,200,000	4	meses	SECRETARIO DEL INTERIOR
ALCANCES 1. Brindar acompañamiento en las diferentes actividades que se ejecuten en desarrollo de los programas y proyectos de la Secretaria del Interior y/o de las consecuentes a invitaciones realizadas a la Secretaría del Interior. 2. Brindar apoyo en la planificación y organización de actividades y/o eventos consecuentes a los programas de la Secretaria del Interior. 3. Apoyar en la divulgación de las actividades relacionadas con el cumplimiento de la misión establecida para la Secretaria del Interior de la Alcaldia Distrital de Barrancabermeja. 4. Las demás actividades asignadas por el supervisor, con ocasión al objeto contractual.							
2432-2023	21/06/2023	20/12/2023	CD 23-03519, SEGÚN: PROI - DOC: 2022680810008 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL PARA APOYAR A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO TÉCNICO, JURÍDICO Y ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARÍA DEL INTERIOR DEL DISTRITO DE	$13,200,000	4	meses	SECRETARIO DEL INTERIOR

			BARRANCABERMEJA.175-3263-3084-23				
2432-2023	20/10/2023	20/12/2023	ADICIONAL EN TIEMPO Y VALOR	$6,600,000	2	Meses	ADICIONAL EN TIEMPO Y VALOR
ALCANCES 1. Brindar acompañamiento en las diferentes actividades que se ejecuten en desarrollo de los programas y proyectos de la Secretaria del Interior y/o de las consecuentes a invitaciones realizadas a la Secretaría del Interior. 2. Brindar apoyo en la planificación y organización de actividades y/o eventos consecuentes a los programas de la Secretaria del Interior. 3. Apoyar en la divulgación de las actividades relacionadas con el cumplimiento de la misión establecida para la Secretaria del Interior de la Alcaldia Distrital de Barrancabermeja. 4. Las demás actividades asignadas por el supervisor, con ocasión al objeto contractual.							
4347-24	02/11/2024	31/12/2024	CD 24-07282, SEGÚN: PROI - DOC: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL ESPECIALIZADO PARA APOYAR EL PROCESO DE DIVULGACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES DE TURISMO Y DE PATRIMONIO DE LA SECTORIAL EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LOS ACTORES DEL SECTOR CULTURAL, PATRIMONIAL Y TURISTICO MEDIANTE LA ASISTENCIA TECNICA Y EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS INSTITUCIONALES DEL SECTOR CULTURAL DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA.	$9,000,000	2	meses	SECRETARIA DE CULTURA TURISMO Y PATRIMONIO

			173-6373-7509-2024				

ALCANCES
1. Brindar apoyo en la divulgación y promoción del contenido publicitario que se desarrolle de las acciones y/o actividades desde la Secretaria de Cultura, Turismo y Patrimonio.
2. Brindar apoyo en la elaboración e implementación de una estrategia de comunicación para los eventos y/o actividades se desarrollen desde la Secretaria de Cultura, Turismo y Patrimonio.
3. Todas las demás que se deriven del objeto y la naturaleza del contrato, aunque no estén especificadas y que se requieran para el cabal y correcto cumplimiento del objeto del mismo.

EL CONTRATO SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN ACTUALMENTE: SI ___ NO _X_

EL CONTRATO SE EJECUTÓ SATISFACTORIAMENTE HASTA SU CULMINACIÓN: SI _X_ NO ___

EL CONTRATO SE TERMINÓ DE MANERA ANTICIPADA: SI ___ NO _X_ **FECHA:** *[DD/MM/AAA]*

Se expide a solicitud del interesado, en Barrancabermeja 15/7/2025.

DAYRON OSWALDO AGUILERA CARDENAS
Secretario Jurídico
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja
2025

	NOMBRE FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Aprobó	Dayron Oswaldo Aguilera Cárdenas		15/7/2025

FRANJOSECAMPO@GMAIL.COM